ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

All'Albo Pretorio della scuola
Al Sito web

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE INTERNE PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI PROGETTAZZIONE E ATTUAZIONE DEL PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi FUTURANDIA: Spazi innovativi
Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-22241 - CUP J14D22007700006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
VISTO il decreto "correttivo" al nuovo Codice appalti (D.Lgs. 19/04/2017, n. 56);
VISTO la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 03.08.2017, e la successiva nota MIUR di Errata corrige prot. 35926 del 21/09/2017, con la quale sono stati chiariti gli adempimenti legati alla selezione di personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura previdenziale, assistenziale e fiscale;
VISTO la nota MIUR AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
VISTO l'aggiornamento delle Istruzioni di carattere generale (c.d. "Quaderno n. 1") relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) emanate con la nota MI 3199 del 10-02-2021 alla luce delle novità normative intervenute a seguito della L. 12 settembre 2020, n. 120, pubblicata sulla G.U., Serie Generale, n. 228 del 14 settembre 2020, Suppl. Ordinario n. 33, di conversione del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. "*Decreto Semplificazioni*");

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

VISTO l'aggiornamento delle Istruzioni di carattere generale (c.d. "Quaderno n. 3") relative alle "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del DI n.129/2018" che definisce e disciplina le procedure, le modalità, i criteri ed i limiti per il conferimento di incarichi individuali da parte del Dirigente scolastico;

VISTA la L. n. 29 luglio 2021, n. 108, entrata in vigore 31 luglio 2021, che ha convertito in legge con modificazioni il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, detto "Decreto Semplificazioni bis", riguardante disposizioni in materia di Governance per il PNRR e disposizioni in tema accelerazione e snellimento delle procedure e di rafforzamento della capacità amministrativa, anche relativamente agli appalti pubblici;

VISTO il Decreto fiscale 2020 - art. 18, D.L. n. 124/2019;

VISTO il Regolamento Commissione europea 24/11/2015 n. 2015/2170 - Regolamento delegato che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto legge 6 novembre 2021, n. 152;

VISTO il Decreto Legge 36 del 30 aprile 2022

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni deliberato dal Commissario per l'Amministrazione Straordinaria in data 30/11/2022 n 5, che fissa i criteri di selezione del personale, nonché i massimali;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, che adotta il "Piano scuola 4.0", in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU previsto dal Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTA la lettera del Ministro dell'Istruzione inviata alle scuole, rubricata "orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per guidare gli istituti nell'utilizzo delle risorse relative al PNRR;

VISTA in particolare, la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";

VISTO il piano di riparto MI risorse Azione 2 Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del Futuro del 08/08/2022 che assegna a questa istituzione scolastica un finanziamento di 164.644,23 € per la creazione di spazi fisici e digitali di apprendimento innovativi negli arredi e nelle attrezzature.

VISTA la nota mi 23940 del 19 settembre 2022;

VISTE le istruzione operative emanate in data 21 dicembre 2022, prot. n. 107624

VISTO l'accordo di concessione prot. 49273 del 18/03/2023 di autorizzazione progetto: Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del Futuro

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di partecipazione al progetto n. 2 del 27/02/22023;

VISTO la delibera del Commissario per l'amministrazione Straordinaria di partecipazione al progetto n. 3 del 27/01/2023;

VISTO il decreto n. 633 del 06/04/2023 di assunzione in bilancio del finanziamento con la quale viene integralmente iscritto nel programma annuale 2023 il finanziamento del Progetto di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, in applicazione dell'art. 34/e del Regolamento CE n.1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea del 21.06.1999 e successive modifiche d integrazioni;

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno così come da circolare ministeriale prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;

RENDE NOTO

Che indetta una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali di:

- Progettista allestimento degli spazi
- Progettista per la stesura del capitolato tecnico dei beni da acquistare e responsabile rispetto principi DNSH, verifica CAM raggiungimento dei target e milestone

Rivolto al personale interno, atto a ricoprire l'incarico di supporto alle attività di progettazione e attuazione del PNRR - Azione 1 - Next generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi FUTURANDIA: Spazi innovativi

- Ambienti di apprendimento innovativi investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

Art. 1 - Soggetti interessati

La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:

1) prioritariamente personale interno all'Istituto Omnicomprensivo di Montesano S/M in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione e con permanenza nell'Istituto per la durata del progetto con previsione pluriennale;

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

Art. 2 requisiti richiesti

1. dimostrare adeguata conoscenza delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo, anche attraverso corsi di formazione seguiti;
2. possedere specifiche competenze nella progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e all'interno di progetti nazionali ed europei (ad esempio: progetti Pon, progetti Monitor, progetti Regionali)
3. aver maturato esperienze nel campo dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole

Altri requisiti specifici

- Conoscenza approfondita di pedagogie e metodologie innovative in ambienti di apprendimento aumentati digitalmente o ibridi;
- Esperienza di collaborazione con Università ed Enti di Ricerca in materia di innovazione didattica e offerta formativa declinata secondo i canoni dell'Innovazione didattica e dell'implementazione del digitale nelle attività curricolari;
- Esperienza relativa a modalità di valutazione formativa in ambienti innovativi digitali per la valorizzazione degli apprendimenti degli studenti
- Esperienze di design didattico (progettazione e gestione didattica) di ambienti di apprendimento innovativi.

Art. 3 prestazioni richieste

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

a) sostegno e accompagnamento per lo sviluppo di progetti finanziati con il PNRR per il potenziamento delle competenze e per la transizione digitale delle scuole per gli aspetti infrastrutturali e didattici
b) formazione sul raggiungimento dei target e delle milestones delle singole linee di investimento e mappatura delle azioni realizzate dai soggetti attuatori del PNRR per l'istruzione e del relativo stato di avanzamento;
c) supporto all'implementazione e all'utilizzo degli strumenti digitali in essere per la gestione delle azioni del PNRR per l'istruzione.
d) Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi in particolare:
1. effettuare il progetto esecutivo degli interventi e individuare le azioni per l'attuazione dell'Investimento
2. definizione degli obiettivi intermedi e finali e individuando gli strumenti di misurazione del raggiungimento;
3. disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;
4. progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
5. previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
6. Effettuare il monitoraggio per misurare:

- il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
- il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma;
- il grado di realizzazione degli interventi previsti dal Piano Scuola 4.0.

Inoltre ai progettisti è richiesto per profilo:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola:
2. Verifica delle matrici poste in candidature
3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
5. Redazione del capitolato tecnico
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
8. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
9. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
10. Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
11. Computo estimativo dei beni occorrenti
12. Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
13. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
14. Ricezione delle forniture ordinate
15. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato

Art. 4 presentazione delle domande
Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli; dall'allegato C- dichiarazione insussistenza cause ostative; dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato) e da un documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire all'indirizzo PEO della scuola saic8au009@istruzione.it
Entro non oltre le ore 12,00 del 17/04/2023.
Le domande prive delle indicazioni previste nel presente bando o non pervenute entro il termine indicato, non saranno prese in considerazione.

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

Resta in facoltà di questa istituzione scolastica la possibilità di richiedere eventuali chiarimenti se necessari ad attestare la regolarità della documentazione esibita, nonché di effettuare delle verifiche relativamente alla sussistenza in capo ai concorrenti di tutti i requisiti richiesti, anche soggettivi; l'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato comporterà le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e, per il professionista prescelto, anche la decadenza dall'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria.

Art. 5 modalità di valutazione

Una commissione di valutazione procederà a valutare le candidature pervenute e ad aggiudicare il presente avviso di selezione.

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, rotazione, proporzionalità e trasparenza, in base ai seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi:

1° Macrocriterio: Titoli di Studio - nell'ambito dei settori coerenti con le aree tematiche della digitalizzazione; dell'innovazione; degli ambienti di apprendimento; del management dei progetti europei		
Laurea nell'ambito di pertinenza	110 e lode	35
	110	30
	da 105 a 109	25
	da 100 a 104	20
	fino a 99	15
Laurea in ambito affine	110 e lode	30
	110	25
	da 105 a 109	20
	da 100 a 104	15
Laurea in altro ambito	110 e lode	25
	110	20
	da 105 a 109	15
	da 100 a 104	10
	fino a 99	5
master almeno annuali nell'ambito di pertinenza		6
master almeno annuali in altro ambito		4
Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo		6
Dottorato di ricerca in ambito affine		4
Dottorato di ricerca in altro ambito		1
2° macrocriterio: titoli culturali - nell'ambito dei settori coerenti con le aree tematiche della digitalizzazione; dell'innovazione; degli ambienti di apprendimento; del management dei progetti europei		
Corsi di formazione nell'ambito di pertinenza	1 punto per corso Max punti 4	
Corsi di formazione in altro ambito	1 punto per corso Max punti 2	
Certificazioni nell'ambito di pertinenza	4	
Certificazione in ambito affine	2	
Certificazione in altro ambito	1	
Conoscenza delle lingue livello B1 certificata da enti riconosciuti ai sensi dell'art.2	1 punto per certificazione Max punti 2	

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

decreto MIUR del 7/03/ 2012 e 10/03/2022n.62	
Esperienza come docenza universitaria nell'ambito di pertinenza	2
Esperienza come docenza universitaria in altro ambito	1
Pubblicazione su rivista di settore	2 punti per pubblicazione fino a max 4 punti
Pubblicazione su rivista generiche	1 punti per pubblicazione fino a max 2 punti
Certificazioni inerenti la Sicurezza (Lg 81/08)	Punto 1
3° macrocriterio: Esperienze professionali	
Attività di progettazione, coordinamento, gestione e valutazione di azioni finanziate dai fondi strutturali Europei e da altri programmi Europei (es. Erasmus +)	1 p.to per ogni esperienza max 3 punti
Attività di progettazione, coordinamento, gestione e valutazione di azioni finanziate dai fondi nazionali (PNSD ex L. 440), nonché attività di progettazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione di progetti relativi alle infrastrutture e agli ambienti di apprendimento innovativi	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti
Attività di docenza in corsi per il personale scolastico su tematiche attinenti l'incarico	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti
Ruolo di animatore digitale o componente in posizione di esonero/semiesonero delle èquipe territoriali formative del PNSD	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti
Componente NIV di Istituto	1 p.to per ogni anno max 2 punti
Componente Team digitale	1 p.to per ogni anno max 2 punti
Incarico di Funzione strumentale	1 p.to per ogni anno max 2 punti
Precedenti incarichi di comando svolti presso il Ministero dell'Istruzione o presso l'USR	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti

La valutazione delle domande si conclude con la formulazione di una graduatoria provvisoria i cui punteggi sono assegnati in base ai criteri sotto indicati:

A. 1° macrocriterio: Titoli di Studio
B. 2° macrocriterio: titoli culturali
C. 3° macrocriterio: Esperienze professionali

Il punteggio finale **(max 100 punti)** è dato dalla somma dei parziali ai punti A), B), C), dei criteri di valutazione. In caso di parità di punteggio, si terrà conto, in ordine, dei seguenti requisiti:

- priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998;
- in caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio previa comunicazione ai candidati.

La Commissione di valutazione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella domanda di partecipazione

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

Saranno escluse le offerte condizionate o parziali. L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta idonea e conveniente per l'Istituto, o di non procedere ad aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.
Gli esiti della valutazione delle candidature pervenute saranno resi note mediante pubblicazione sul sito della scuola nella sezione "Amministrazione trasparente".

Art. 6 compenso e durata dell'incarico

Il compenso sarà erogato - per ogni figura - in base alle ore effettivamente svolte fino ad un massimo di 75 ore e documentate la cui unità oraria corrisponde a quanto previsto in sede tabellare del CNLL per il personale scolastico e ai fondi assegnati a codesta Istituzione scolastica e derivanti dagli investimenti di cui sopra. L'incarico è valevole fino al termine delle attività come previsto dal bando PNRR. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione
Il compenso concordato verrà liquidato dall'Istituzione Scolastica solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto, il destinatario dell'incarico, a termine della propria prestazione dovrà redigere e consegnare all'Istituzione Scolastica, firmato con firma autografa in ogni pagina, la seguente documentazione:

- Timesheet e/o registro presenze;
- Dichiarazione ore svolte;
- Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso con indicazione dell'IBAN corretto;

Art. 7 risoluzione del contratto
Nei confronti del candidato che dopo aver iniziato la propria attività non la prosegua senza giustificato motivo, che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o dell'inosservanza dell'orario di servizio richiesto, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale. L'incarico sarà revocato con provvedimento del Dirigente Scolastico.
Art. 8 - Responsabile del procedimento
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Dirigente Scolastico Cantillo Antonietta.
Art. 9- Modalità di accesso agli atti
L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.
Art. 10 - privacy
È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto, ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è la Dirigente Scolastica.
Il Responsabile della Protezione dei dati è l'ing. Iannuzzi Nicola, reperibile al seguente indirizzo e-mail nician@libero.it .
I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente contratto di interesse, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.
L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link: www.icsmontesano.edu.it

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali e alla successiva esecuzione del contratto (art. 6 lett. b).
L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente, all'indirizzo saic8au009@istruzione.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza.
In caso di rifiuto al trattamento, non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.
L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 676/1& e di esprimere il consenso, al trattamento dei dati del minore, per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b) del Reg. Ue 679/16.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA ANTONIETTA CANTILLO

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

ALLEGATO A (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico

Domanda di partecipazione AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE INTERNE/ESTERNE PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI PROGETTAZZIONE E ATTUAZIONE DEL PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi. Nomina RUP. Codice progetto M4C1/3.2 -2022-961-P-22241 CUP J14D22007700006

Il/la sottoscritto/a_____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
residente a _____via_____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo E-Mail _____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico relativamente al progetto di cui all'oggetto per la seguente figura professionale (è possibile effettuare una sola scelta):

Barrare per selezionare	
	Progettista allestimento degli spazi
	Progettista per la stesura del capitolato tecnico dei beni da acquistare e responsabile rispetto principi DNSH, verifica CAM raggiungimento dei target e milestone

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
❑ di essere in godimento dei diritti politici
❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
❑ che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico proposto.
❑ di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre
Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall' Amministrazione;
❑ di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.
❑ Di non incorrere, alla data di effettiva assunzione dell'incarico, in alcuna delle cause di inconferibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39. La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013.
❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ❑ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data_____ firma_____
Si allega alla presente: Documento di identità in fotocopia; Allegato B (griglia di valutazione) in n° pari ai moduli richiesti; Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

l/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza _____" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione
Data_____ firma_____

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

ALLEGATO B autovalutazione titoli			**Compilazione a cura del candidato**	**Compilazione a cura della commissione**
1° Macrocriterio: Titoli di Studio - nell'ambito dei settori coerenti con le aree tematiche della digitalizzazione; dell'innovazione; degli ambienti di apprendimento; del management dei progetti europei				
Laurea nell'ambito di pertinenza	110 e lode	35		
	110	30		
	da 105 a 109	25		
	da 100 a 104	20		
	fino a 99	15		
Laurea in ambito affine	110 e lode	30		
	110	25		
	da 105 a 109	20		
	da 100 a 104	15		
Laurea in altro ambito	110 e lode	25		
	110	20		
	da 105 a 109	15		
	da 100 a 104	10		
	fino a 99	5		
master almeno annuali nell'ambito di pertinenza		6		
master almeno annuali in altro ambito		4		
Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo		6		
Dottorato di ricerca in ambito affine		4		
Dottorato di ricerca in altro ambito		1		
2° macrocriterio: titoli culturali - nell'ambito dei settori coerenti con le aree tematiche della digitalizzazione; dell'innovazione; degli ambienti di apprendimento; del management dei progetti europei				
Corsi di formazione nell'ambito di pertinenza	1 punto per corso Max punti 4			

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

Corsi di formazione in altro ambito	1 punto per corso Max punti 2		
Certificazioni nell'ambito di pertinenza	4		
Certificazione in ambito affine	2		
Certificazione in altro ambito	1		
Conoscenza delle lingue livello B1 certificata da enti riconosciuti ai sensi dell'art.2 decreto MIUR del 7/03/ 2012 e 10/03/2022n.62	1 punto per certificazione Max punti 2		
Esperienza come docenza universitaria nell'ambito di pertinenza	2		
Esperienza come docenza universitaria in altro ambito	1		
Pubblicazione su rivista di settore	2 punti per pubblicazione fino a max 4 punti		
Pubblicazione su rivista generiche	1 punti per pubblicazione fino a max 2 punti		
Certificazioni inerenti la Sicurezza (Lg 81/08)	Punto 1		
3° macrocriterio: Esperienze professionali			
Attività di progettazione, coordinamento, gestione e valutazione di azioni finanziate dai fondi strutturali Europei e da altri programmi Europei (es. Erasmus +)	1 p.to per ogni esperienza max 3 punti		
Attività di progettazione, coordinamento, gestione e valutazione di azioni finanziate dai fondi nazionali (PNSD ex L. 440), nonché attività di progettazione, coordinamento,	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti		

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

monitoraggio e rendicontazione di progetti relativi alle infrastrutture e agli ambienti di apprendimento innovativi			
Attività di docenza in corsi per il personale scolastico su tematiche attinenti l'incarico	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti		
Ruolo di animatore digitale o componente in posizione di esonero/semiesonero delle èquipe territoriali formative del PNSD	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti		
Componente NIV di Istituto	1 p.to per ogni anno max 2 punti		
Componente Team digitale	1 p.to per ogni anno max 2 punti		
Incarico di Funzione strumentale	1 p.to per ogni anno max 2 punti		
Precedenti incarichi di comando svolti presso il Ministero dell'Istruzione o presso l'USR	1 p.to per ogni esperienza max 2 punti		

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO
di Montesano Sulla Marcellana
Via Regina Margherita – 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)
Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 – E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it

ALLEGATO C dichiarazione insussistenza cause ostative

All'albo
Amministrazione Trasparente
Sito web
Atti

Procedimento: MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 3.2: "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"- Azione 1- Next generation classroom – FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXTGENERATION EU
Codice progetto M4C1/3.2_____CUP _____

OGGETTO: Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico _____

Il sottoscritto _____codice fiscale_____, con riferimento alla nomina a _____ nel procedimento di cui in oggetto e ai sensi delle seguenti norme: art. 30 L.P. n. 17/1993; art. 42, D.Lgs. n. 50/2016; art. 51 c.p.c.; art. 6 e art. 7, D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici); art. 6-bis L. n. 241/1990,

DICHIARA

- di non versare nelle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 42 del Codice (conflitto di interesse);
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o di obbligo di astensione;
- d'impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali interessi finanziari, conflitti di interesse, anche potenziali, ragioni di convenienza, nonché ulteriori cause di astensione e/o incompatibilità, anche sopravvenute, in relazione all'incarico affidato;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001;
- di svolgere le funzioni di _____nel rispetto di quanto previsto dal d.p.r. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dall'amministrazione committente, nonché di accettare le specifiche disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione committente.

Si impegna per qualsiasi fase del procedimento, a comunicare tempestivamente e per iscritto qualsiasi situazione, anche potenziale o presunta, di conflitto di interessi ai sensi del co. 2 dell'art. 42 del Codice, nonché del Piano Anticorruzione adottato dall'amministrazione committente.
Presta il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.